



МИРО

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

109811, г. Москва, км Киевское ш 22-й, домовл. 4 с 2, к Г, оф 957г. ИНН/КПП 7717163530/775101001



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану
АНО ДПО «МИРО»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану» (далее – Положение) в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международный институт развития образования» (АНО ДПО «МИРО») разработано в соответствии со следующими документами:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в последней редакции) «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в последней редакции),
- Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «МИРО» и иными локальными нормативными актами организации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану (далее ИУП) в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международный институт развития образования», в том числе в порядке ускоренного обучения.

1.3. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется:

- вследствие причин медико-социального характера – по заявлению

обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и с предоставлением подтверждающих документов;

- вследствие неликвидации в установленные сроки академической задолженности – по заявлению обучающиеся и (или) родителей (законных представителей) обучающегося;

- вследствие необходимости индивидуализации содержания в части углублённого изучения отдельных предметных областей или сокращения учебных часов – по заявлению заказчиков образовательных услуг. В заявлении могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей), заказчиков образовательных услуг по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения образовательных программ и др.).

1.5. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося или заказчика образовательных услуг (физического или юридического лица).

1.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана конкретной образовательной программы АНО ДПО «МИРО».

1.7. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план образовательной программы АНО ДПО «МИРО».

1.8. Индивидуальный учебный план составляется на весь срок обучения или на период реализации отдельного модуля по заявлению об обучении по индивидуальному учебному плану обучающегося или его родителей (законных представителей), заказчика образовательных услуг.

1.9. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость и последовательность учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.10. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.11. Индивидуальные учебные планы могут быть предоставлены:

1.11.1 Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, если освоение основной профессиональной образовательной программы не противоречит законодательным актам РФ;

1.12. Обучающимся, зачисляемым в учебную группу с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося или заказчика образовательных услуг, если эти особенности указаны в заявлении;

1.13. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

1.14. Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями АНО ДПО «МИРО».

1.15. Индивидуальные учебные планы разрабатываются сотрудниками АНО ДПО «МИРО» с учётом потребностей обучающихся (заказчиков).

1.16. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

1.17. Ознакомление обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, заказчиков образовательных услуг с настоящим Порядком, в том числе через информационные системы общего пользования, осуществляется при заключении договора об оказании платных образовательных услуг.

1.18 Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение всего срока обучения и рассматриваются в течение 10 рабочих дней.

1.19. Требования к индивидуальному учебному плану. С целью индивидуализации содержания основных профессиональных программ обучения индивидуальный учебный план предусматривает:

- увеличение учебных часов, отведённых на изучение отдельных предметов обязательной части;

- введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательного процесса;

- учебные занятия для углубленного изучения отдельных обязательных учебных предметов, дисциплин или модулей;

- учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся;

- сокращение учебных часов на основании зачёта результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.20. Занятия проводятся преподавателями в соответствии с расписанием индивидуально-групповых занятий. Если ранее обучающийся обучался по данной образовательной программе и имеет положительные оценки за отдельные виды контроля, то они могут быть зачтены при обучении по ускоренному курсу.

1.21. Допускается параллельное посещение занятий обучающимся одновременно по двум и более образовательным программам, если это позволяет расписание занятий.

1.22. АНО ДПО «МИРО» осуществляет контроль за освоением образовательных программ обучающимися, переведенными на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.23. Итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях.

1.24. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

1.25. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы учреждения в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из заключённых договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.26. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

2. Порядок реализации индивидуального учебного плана

2.1. Обучающийся:

- предоставляет заявление на имя ректора с просьбой перевести его на обучение по ИУП, в том числе в случае, предусматривающем перезачет учебных курсов, дисциплин (Приложение 1);

- к заявлению прилагает копии документов, подтверждающих освоение обучающимся программ учебных курсов, дисциплин;

- совместно с преподавателем АНО ДПО «МИРО», осуществляющим руководство ИУП, принимает решение о формировании ИУП, исходя из образовательных потребностей и профессиональных затруднений, и представляет этот документ для согласования ректору (Приложение 2).

2.2. Если обучающийся ходатайствует о перезачете учебных курсов, дисциплин по образовательным программам, то засчитываться могут только те дисциплины (модули), которые были освоены обучающимся не более чем 3 года назад.

2.3 ИУП (в двух экземплярах) утверждается ректором. После согласования и утверждения ИУП в Институте, издается распорядительный документ о переводе обучающегося на обучение по ИУП.

2.4. Специалист АНО ДПО «МИРО» проводит консультации по вопросам реализации ИУП, утверждает индивидуальный график обучения (Приложение 3). Результаты промежуточного и итогового контроля отмечаются преподавателем в листе выполнения ИУП образовательной программы (Приложение 4).

2.5. Итоговая аттестация обучающегося проводится совместно с

группой, в которую он зачислен, либо индивидуально.

2.6. Обучающийся может быть отчислен в соответствии с порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО ДПО «Международный Институт развития образования» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом Ректора.

3.2. Внесение изменений в настоящее Положение утверждаются приказом Ректора АНО ДПО «МИРО».

3.3. Отношения, не урегулированные настоящим Положением, подлежат регулированию нормами действующего законодательства и локальными нормативными актами АНО ДПО «МИРО».

АНО ДПО МИРО

Форма заявления на освоение образовательной программы по ИУП

Ректору
АНО ДПО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

А.А. Чеснокову

от слушателя

ДПП ПП « _____
(название программы)

_____»

_____»
(Ф.И.О. полностью)

тел.: _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу разрешить мне освоение образовательной программы « _____

_____»

(наименование программы)

по индивидуальному учебному плану.

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

_____»
(подпись)

_____»
(Ф.И.О.)

Форма ИУП

Автономная некоммерческая организация дополнительного
 профессионального образования
 «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
 (АНО ДПО «МИРО»)

Утверждаю
 Ректор АНО ДПО «МИРО»

_____ А.А. Чесноков
 «__» _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план

(Ф.И.О обучающегося указывается полностью)

по дополнительной образовательной программе «_____»
 _____»

Цель: _____.

Срок обучения: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Форма обучения: _____.

Режим занятий: _____.

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего часов	Объем аудиторных часов			Самост. работа	Форма итогового контроля
			Всего ауд. часов	Лекции	Практ. занятия		
1							
2							
3							
	ВСЕГО:						
	Итоговая аттестация						
	ИТОГО:						

Ректор
 АНО ДПО «МИРО»

А.А. Чесноков

Ознакомлен: _____
 подпись _____ Ф.И.О.

Дата: «__» _____ 20__ г.

Форма индивидуального учебного графика

Автономная некоммерческая организация дополнительного
 профессионального образования
 «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
 (АНО ДПО «МИРО»)

Утверждаю
 Ректор АНО ДПО «МИРО»

_____ А.А. Чесноков
 « ____ » _____ 20__ г.

**Индивидуальный график обучения
 (на основании перезачета дисциплин)**

 (Ф.И.О обучающегося указывается полностью)

Обучающегося(йся) по индивидуальному графику с _____ г. по
 _____ г. по ДПП ПП « _____ », квалификация
 « _____ », объем содержания образовательной программы _____
 ак.ч, заочной формы обучения (с применением дистанционных образовательных
 технологий), группа _____.

№ п/п	Наименование изучаемого модуля	Форма контроля	Срок освоения
1			
2			
3			
4			
5			
6			

С индивидуальным графиком прохождения обучения ознакомлена и согласна

 (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Форма Листа выполнения обучения (по ИУП)

Лист

выполнения обучения _____

(Ф.И.О обучающегося указывается полностью)

по дополнительной образовательной программе

« _____ »

квалификация « _____ ».

Цель: _____.

Срок обучения: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Форма обучения: _____.

Режим занятий: _____.

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин, тем	Кол-во часов	Форма контроля	Оценка	Преподаватель	Подпись преподавателя
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Ректор
АНО ДПО «МИРО»

А.А. Чесноков